

Regulamin korzystania z Hali widowiskowo-sportowej

§1

1. Hala widowiskowo-sportowa, zlokalizowana przy ul. Konstytucji 3 Maja 4 w Skawinie, zwana dalej „halą”, stanowi własność Gminy Skawina.
2. Administratorem Hali jest Centrum Kultury i Sportu w Skawinie, zwane dalej „CKiS”, z siedzibą ul. Żwirki i Wigury 11, tel.: 12 276 24 12 wew. 26, e-mail: centrumks@ckis.pl.
3. Hala jest obiektem użyteczności publicznej i służy do organizowania zajęć sportowych, rekreacyjnych, konferencji, szkoleń, imprez sportowych, rozrywkowych, kulturalnych, artystycznych, szkolnych.
4. Hala jest udostępniana za zgodą CKiS.
5. Hala funkcjonuje w oparciu o ustalony harmonogram zajęć oraz kalendarz imprez na dany sezon.
6. CKiS nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez osoby przebywające w hali.
7. Ilość osób przebywających w obiekcie jest uzależniona od charakteru zajęć/imprezy, wielkości sceny, scenografii i przepisów przeciwpożarowych.
8. Obiekt jest wykonany w standardzie, który umożliwia uczestnikom bezpieczny przebieg zajęć/imprez, pod warunkiem użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
9. Przed wejściem na teren obiektu należy zapoznać się z niniejszym regulaminem. Regulamin bezwzględnie obowiązuje wszystkich użytkowników obiektu. Osoby przebywające w obiekcie zobowiązują się do przestrzegania jego postanowień oraz dostępnych instrukcji bezpieczeństwa oraz zaleceń osób prowadzących zajęcia i służby porządkowej powołanej przez organizatora zajęć/imprezy.

§2

1. Udostępnienie pomieszczeń hali lub jego części następuje na podstawie umowy zawartej przez organizatora zajęć/imprezy z CKiS na zasadach określonych w tej umowie oraz Regulaminie.
2. Organizatorzy zajęć/imprez oraz osoby uczestniczące zobowiązane są do:
 - 1) zachowywać się w sposób nie szkodzący lub nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób,
 - 2) utrzymać czystość na terenie obiektu hali sportowej, szatni i pomieszczeń sanitarnych,
 - 3) używać urządzeń, sprzętu sportowego i obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 4) uczestniczyć w zajęciach w odpowiednim stroju oraz właściwym obuwiu zamiennym (czyste, nie pozostawiające zabrudzeń i rys),
 - 5) przestrzegania przepisów bhp, p.poż. ewakuacyjnych i porządkowych
3. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka (uczestnika zajęć odbywających się w hali) do momentu rozpoczęcia treningu z instruktorem/trenerem i bezpośrednio po zakończeniu zajęć.

4. Zajęcia grup niepełnoletnich korzystających z hali powinny odbywać się w obecności instruktora, trenera, nauczyciela. Wejście grupy na halę powinno odbywać się za jego zgodą, po wcześniejszych ustaleniach z CKiS.
5. Pracownicy CKiS, odpowiedzialni za prowadzenie zajęć i funkcjonowanie obiektu mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać korzystania z hali.
6. Do obowiązków organizatora zajęć/imprezy należy także:
 - 1) niedopuszczenie do uczestnictwa w zajęciach/imprezie osób nietrzeźwych lub odurzonych, a także osób wnoszących do hali przedmioty zabronione,
 - 2) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenie niszczeniu mienia,
 - 3) pokrycie wszystkich kosztów powstałych w związku z uszkodzeniem mienia administrowanego przez CKiS (nie dotyczy zajęć / imprez, których organizatorem jest CKiS).
7. Zabrania się wnoszenia na teren hali w szczególności:
 - 1) wszelkich urządzeń, przedmiotów i materiałów mogących stanowić jakiegokolwiek zagrożenie dla osób przebywających w obiekcie lub mienia,
 - 2) środków odurzających lub psychotropowych,
 - 3) wszelkich napojów alkoholowych.
8. Na terenie hali zakazuje się w szczególności:
 - 1) rzucania przedmiotami z zamiarem użycia jako broni lub pocisków,
 - 2) spożywania napojów alkoholowych,
 - 3) używania wulgarnych lub obraźliwych słów,
 - 4) zachowań mających na celu obrażenie lub naruszenie godności osobistej w szczególności z przyczyn rasowych, narodowych lub wyznaniowych,
 - 5) umieszczania na wszelkich nośnikach oraz innych lokalizacjach, w tym w szczególności: elewacji budynku, urządzeniach, drogach lub ogrodzeniach napisów, plakatów albo ogłoszeń bez zgody administratora
 - 6) świadczenia usług i prowadzenia sprzedaży bez stosownych zezwoleń,
 - 7) prowadzenia bez zezwolenia zbiórek pieniężnych,
 - 8) wprowadzenia zwierząt (zakaz nie dotyczy osób niewidomych używających psów jako przewodników),
 - 9) palenia tytoniu, e-papierosów oraz wszelkich innych używek.
9. CKiS nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie hali przez użytkowników.

§3

1. Zadania służby porządkowej będą realizowane przez uprawnione osoby, wyposażone co najmniej w identyfikatory osobiste umieszczone w widocznym miejscu, zawierające następujące informacje: imię i nazwisko, numer identyfikacyjny i fotografię pracownika służby porządkowej, okres ważności oraz pieczęć i podpis właściciela obiektu / organizatora imprezy.
2. Służba porządkowa ma w uzasadnionych przypadkach prawo do legitymowania osób oraz kontrolowania zawartości bagaży i odzieży osób przebywających w obiekcie.
3. Osoby zakłócające porządek publiczny, przebieg imprezy bądź nieprzestrzegające postanowień niniejszego regulaminu będą usuwane przez

służbę porządkową, a w uzasadnionych przypadkach będą zatrzymywane i przekazywane Policji lub Straży Miejskiej.

§4

1. Wyrządzenie jakichkolwiek szkód w obiekcie powoduje pełną odpowiedzialność sprawcy do wysokości szkody całkowitej, w tym utraconych korzyści.
2. Właściciel, administrator obiektu oraz organizator imprezy nie ponoszą odpowiedzialności za zgubione na terenie obiektu przedmioty wartościowe oraz pieniądze, a także rzeczy i sprzęt pozostawiony w obiekcie.
3. Sprawy nieujęte niniejszym regulaminem pozostają do decyzji obecnego na miejscu przedstawiciela CKiS, kierownika właściwego merytorycznie działu CKiS lub dyrektora CKiS.
4. Pytania i uwagi można kierować do CKiS w godz. 7:00-15:00 - osobiście, telefonicznie: 12 256 95 60 wew. 39, mailowo: centrumks@ckis.pl